

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)
о заключении договора об оказании платных образовательных услуг
дополнительного профессионального образования

Московская область

20.12.2023

Общество с ограниченной ответственностью «Институт инновационных психотехнологий» (далее «ИИП»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 77305, выданной четвертого декабря 2017 года Министерством образования Московской области, выданной Министерством образования Московской области на срок «бессрочно», именуемое в дальнейшем «**исполнитель**», в лице Ковалевой Елизаветы Сергеевны, заместителя генерального директора «ИИП», действующей на основании доверенности от 05 июня 2020 года № 50АБ4266016, настоящим предлагает любому физическому лицу, достигшему возраста, допустимого в соответствии с законодательством Российской Федерации для акцепта настоящей оферты, и обладающему соответствующими полномочиями, именуемому в дальнейшем «**заказчик**», с другой стороны, при совместном упоминании «**стороны**» заключить договор об оказании платных образовательных услуг (далее – договор) на нижеследующих условиях.

Термины и определения, используемые в настоящем договоре

Стороны договорились о следующем толковании терминов и определений:

Публичная оферта, оферта – предложение исполнителя, содержащее все существенные условия договора об оказании платных образовательных услуг дополнительного профессионального образования, из которого усматривается воля исполнителя заключить договор на указанных в предложении условиях с лицом, кто полностью и безоговорочно принимает условия оферты.

Сайт – сайт исполнителя в сети интернет по адресу: <https://psy-in.ru/>.

Договор – договор об оказании платных образовательных услуг дополнительного профессионального образования, заключенный между исполнителем и заказчиком на условиях настоящей оферты.

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие заказчиком условий оферты путем совершения заказчиком действий, указанных в настоящей оферте, в результате которых договор между заказчиком и исполнителем считается заключенным.

Организационный сбор – компенсация расходов на организацию процесса реализации программы ДПО, имеет **разовый** (оплачивается единовременно) и **предварительный характер** (дата 100 % оплаты организационного сбора является датой заключения договора).

Курс обучения – совокупность модулей по выбранной заказчиком программе обучения.

Модуль – независимое, логически законченное образовательное мероприятие – вебинары, офлайн и онлайн конференции, семинары, стажировки, записи лекций или практических занятий и другие виды мероприятий, направленные на совершенствование имеющихся и получение новых знаний и навыков.

Программа обучения – совокупность материалов: текстовых, графических, аудиовизуальных (в зависимости от выбранного курса), объединенных общей темой, предназначенных для обучения заказчика с целью получения им новых или развития имеющихся навыков и знаний. Программа обучения является образовательной программой повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

Заявка на обучение – интернет-форма на сайте исполнителя, которая обязательна к заполнению заказчиком, содержащая реквизиты заказчика и персональные данные

заказчика, необходимые для выполнения исполнителем обязательств по настоящему договору, сведения о выбранной заказчиком образовательной услуге.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ДОГОВОРА

1.1. Оферта является официальным предложением исполнителя к заключению договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки), содержит все существенные условия договора и публикуется в глобальной компьютерной сети интернет на сайте: <https://psy-in.ru/> (далее – Сайт).

1.2. Правовой основой регулирования отношений между сторонами, возникших в силу заключения договора, являются следующие нормативные документы: Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. В соответствии с п.2 ст.437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий оказания и оплаты услуг любое физическое лицо, производящее таким образом акцепт данной оферты, становится другой стороной договора – заказчиком.

1.4. Совершая действия по акцепту договора заказчик гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с исполнителем.

1.5. В соответствии со ст. 438 ГК РФ безусловным принятием (акцептом) условий договора считается осуществление платежа в счет оплаты за образовательные услуги исполнителя в порядке, размере и сроки, указанные в договоре.

1.6. В соответствии с п.3 ст.438 ГК РФ акцепт настоящей оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в ней.

1.7. Осуществляя акцепт договора в порядке, определенном пунктом 1.5. и разделом 3 договора, заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия договора в том виде, в каком они изложены в тексте договора.

1.8. Исполнитель устанавливает требования к приему заказчика на образовательные программы дополнительного профессионального образования: наличие высшего профессионального образования либо обучения в организациях высшего профессионального образования. Осуществляя акцепт договора, заказчик подтверждает наличие у него высшего профессионального образования или факт обучения по программам высшего профессионального образования, что выступает правовым основанием возможности выдачи заказчику диплома о профессиональной переподготовке или удостоверения о повышении квалификации, установленного исполнителем образца

1.9. Не вступая в противоречие с условиями договора, исполнитель вправе для целей регистрации заказчика требовать от него предоставления комплекта документов, включающего: копию диплома о высшем профессиональном образовании или справку об обучении в организации высшего профессионального образования, копии документов, подтверждающих смену фамилии (свидетельства о браке, разводе, справки из ЗАГСа и пр.) в случаях несовпадения актуальной фамилии, имени или отчества заказчика с данными, указанными в дипломе. Данный комплект документов подается в электронном виде посредством заполнения соответствующей интернет-формы (заявки на обучение) размещенной на сайте исполнителя в сети интернет <https://psy-in.ru/zayavka-na-obuchenie>.

1.11. Подтверждением получения исполнителем комплекта документов является отправка установленного исполнителем уведомления на электронный адрес указанный заказчиком в заявке на обучение. Иного подтверждения в принятии заявки не высылается.

1.12. Исполнитель вправе в любое время вносить изменения в условия договора.

1.13. Изменения в условия договора начинают свое действие с момента опубликования их на сайте. Для лиц, приступивших к обучению, договор действует в редакции на дату зачисления.

1.14. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания заказчиком и исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

1.15. Осуществляя акцепт настоящей оферты, заказчик подтверждает, что имеет доступ к сети интернет и имеет возможность обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий, что полностью соответствует возможности заказчика пользоваться образовательными услугами, оказываемыми таким способом.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Договор действует в отношении любой из программ дополнительного профессионального образования, представленной исполнителем на сайте.

2.2. Размещенные на сайте исполнителя документы и информация составляют неотъемлемую часть договора, заключаемого в соответствии с настоящей офертой.

2.3. Исполнитель обязуется оказать в отношении заказчика платные образовательные услуги в форме дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации или программам профессиональной переподготовки. Заказчик обязуется оплатить эти услуги, и предпринять все зависящие от него действия, необходимые для зачисления (приема) на обучение, прохождения и завершения дополнительного профессионального образования.

2.4. Заказчик производит оплату оказываемых исполнителем образовательных услуг в порядке, в сроки и на условиях, определенных настоящим договором.

2.5. Наименование образовательных программ дополнительного профессионального образования, содержание, продолжительность и иные необходимые характеристики образовательных программ и организации образовательного процесса указываются на сайте <https://psy-in.ru/>.

2.6. После прохождения полного курса обучения (в зависимости от выбранной программы) заказчику, при условии успешного прохождения итоговой аттестации и выполнившему все требования настоящего договора, выдается диплом о профессиональной переподготовке или удостоверение о повышении квалификации установленного исполнителем образца.

2.7. Образовательные услуги оказываются исполнителем как лично, так и при помощи третьих лиц. Необходимость привлечения третьих лиц для оказания услуг определяет исполнитель в одностороннем порядке.

3. ПРАВИЛА И ПОРЯДОК АКЦЕПТА ОФЕРТЫ

3.1. Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие оферты путем осуществления действий, указанных в п. 3.5. договора. Акцепт оферты означает, что заказчик согласен со всеми положениями настоящей оферты и согласен заключить с исполнителем договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2. Исполнитель вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия оферты или отозвать ее. В случае изменения исполнителем условий оферты, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий оферты в сети интернет на сайте исполнителя, если иной срок не указан исполнителем при таком размещении. Эти изменения не действуют в отношении взаимных обязательств исполнителя и лиц, заключивших договор до размещения измененных условий оферты в сети интернет на официальном сайте исполнителя.

3.3. Оферта вступает в силу с момента опубликования на сайте исполнителя. Срок действия настоящей оферты устанавливается один год с момента подписания приказа о зачислении заказчика на обучение по дополнительным профессиональным программам или до отзыва оферты исполнителем.

3.4. Совершая акцепт настоящей публичной оферты и, тем самым, заключая договор, заказчик предоставляет свое согласие на обработку исполнителем своих персональных данных в целях оказания услуг по договору. Срок использования

предоставленных заказчиком данных – не менее трех лет с момента расторжения договора.

3.5. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты (согласием заключить договор на предлагаемых в оферте условиях) является последовательное совершение следующих действий:

3.5.1. Оформление заказчиком заявки на оказание образовательных услуг, путем заполнения всех пунктов интернет-формы, размещенной на сайте исполнителя в сети интернет <https://psy-in.ru/zayavka-na-obuchenie.>;

3.5.2. 100 % оплата организационного сбора в соответствии с выбранным курсом обучения.

3.6. Датой заключения договора является дата 100% оплаты стоимости организационного сбора выбранного курса обучения.

3.7. В случае расторжения настоящего договора заказчиком в одностороннем порядке организационный сбор, полученный по настоящему договору исполнителем, не возвращается.

3.8. В случае продления сроков оказания услуг по инициативе Заказчика, Заказчик обязан повторно оплатить организационный сбор выбранного курса.

4. СРОК АКЦЕПТА, СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок на совершение акцепта настоящей публичной оферты не ограничен.

4.2. Начальный срок оказания услуг (начало обучения) – дата издания приказа исполнителем о зачислении заказчика на обучение. Конечный срок оказания услуг – дата издания приказа исполнителем об отчислении заказчика или об отчислении заказчика с завершением обучения, но не позднее одного года с момента заключения настоящего договора, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

4.3. Прием документов на курсы повышения квалификации осуществляется **с 18-го по 28-е число каждого месяца включительно**. Издание приказа о зачислении заказчика в последующий месяц за месяцем приема документов на обучение.

4.4. Прием документов на курсы переподготовки осуществляется **четыре раза в год: в сентябре, декабре, марте и июне – с 1-го по 28-е число (включительно) указанных выше месяцев**. Издание приказа о зачислении заказчика в последующий месяц за месяцем приема документов на обучение.

4.5. Длительность обучения программ дополнительного профессионального образования устанавливается в соответствии с информацией, размещенной на сайте исполнителя.

4.6. Срок действия настоящего договора может быть продлен по соглашению сторон в период действия настоящего договора. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания сторонами дополнительных соглашений к договору. Дополнительные соглашения к договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания сторонами.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Права и обязанности исполнителя

5.1.1. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в любое время в случаях, указанных в пункте 8.3 настоящего договора. Расторжение настоящего договора влечет за собой отчисление заказчика.

5.1.2. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с учебным планом образовательной программы, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации заказчика.

5.1.3. Исполнитель вправе вносить изменения в содержание отдельных тем учебного плана образовательной программы.

5.1.4. Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

5.1.5. Исполнитель вправе менять стоимость программы и отдельных образовательных мероприятий в последующие календарные периоды в соответствии с тарифной политикой исполнителя один раз в год. Информация об изменениях размещается предварительно на официальном сайте исполнителя.

5.1.6. Исполнитель обязуется оказывать услуги заказчику, предусмотренные настоящим договором, кроме случаев, когда оказание услуг исполнителем невозможно по техническим, правовым или иным независящим от исполнителя причинам.

5.1.7. В случае невозможности исполнения исполнителем своих обязательств, предусмотренных пунктом 5.1.6. настоящего договора по уважительным причинам, исполнитель обязуется уведомить об этом заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, препятствующих оказанию услуг. В указанном случае сроки оказания услуг согласуются заказчиком и исполнителем дополнительно и исполнитель освобождается от ответственности.

5.1.8. Исполнитель обязуется сохранить место за заказчиком в случае его болезни, карантина и в других случаях невыполнения в установленный срок мероприятий по образовательной программе дополнительного профессионального образования по уважительным причинам, подтвержденным документально.

5.1.9. Исполнитель обязуется выдать (выслать) документ об образовании заказчику, удовлетворяющему одновременно требованиям пункта 1.9. и всем следующим требованиям: заказчиком направлены, а исполнителем получены все необходимые документы, обозначенные в пункте 3.5.1. настоящего договора; заказчик прошел итоговую аттестацию; заказчик перечислил, а исполнитель получил денежные средства в размере 100% стоимости оказанных услуг.

5.1.10. При соблюдении всех отмеченных в пункте 5.1.9. настоящего договора требований, документ о квалификации высылается заказчику посредством услуг ФГУП «Почта России» заказным письмом на адрес, указанный заказчиком в интернет-заявке при регистрации на образовательную программу в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, начиная с даты, следующей за последним днем обучения заказчика. После отправки заказного письма с документом о квалификации заказчику на адрес электронной почты, указанный заказчиком в интернет-заявке, направляется присвоенный ФГУП «Почта России» уникальный почтовый идентификатор (трек-номер). Исполнитель не несет ответственности за качество и оперативность работы ФГУП «Почта России» и иные вопросы, связанные с доставкой корреспонденции до заказчика, не зависящие от исполнителя.

5.1.11. Исполнитель имеет право включить заказчика в список почтовой рассылки для последующего распространения материалов по выбранной образовательной программе дополнительного профессионального образования или для рассылки иных информационных материалов.

5.2. Права и обязанности заказчика

5.2.1. Заказчик вправе получать информацию от исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной услуги надлежащего качества, предусмотренной разделом 2 настоящего договора.

5.2.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в любое время, что влечет за собой отчисление заказчика, без обязательств сторон, с учетом оплаты образовательных мероприятий по факту их проведения, невозвратности организационного сбора и отсутствию любых авансовых платежей.

5.2.3. Заказчик вправе реализовывать иные академические права, предусмотренные частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2.4. Заказчик имеет право требовать от исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения оплаченных образовательных услуг, обращаться к сотрудникам исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения, оценки своих знаний, умений и навыков.

5.2.5. Заказчик обязуется своевременно вносить/перечислять плату за предоставляемую исполнителем услугу, указанную в разделе 2 настоящего договора, в размере и порядке, определенным в разделе 6 настоящего договора.

5.3.6. Заказчик обязуется безусловно и в полном объеме принять условия оферты и поставить отметку о согласии со всеми условиями оферты в интернет-заявке на обучение.

5.3.7. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность сведений (в том числе персональных данных), предоставленных исполнителю при заполнении интернет-заявки и т.п. В случае изменения сведений (в том числе персональных данных), предоставленных исполнителю, заказчик обязан уведомить исполнителя о внесенных изменениях в течение 10 (десяти) календарных дней со дня вступления в силу соответствующих изменений, но не позднее 2 (двух) дней до начала оказания услуг. Заказчик самостоятельно и в полном объеме несет все риски, связанные с отсутствием у исполнителя актуальных сведений (в том числе персональных данных).

5.3.8. Заказчик обязуется направлять исполнителю все претензии, касающиеся качества оказываемых образовательных услуг, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты окончания периода обучения на адрес электронной почты dpo@psy-in.ru. В случае если претензии не получены исполнителем, образовательные услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме.

5.3.9. Заказчик обязуется при расторжении настоящего договора в одностороннем порядке по своей инициативе заблаговременно, в письменной форме уведомить об этом исполнителя.

5.3.10. Заказчик обязуется не совершать действия и не предпринимать ничего, что могло бы вызвать судебное преследование со стороны третьих лиц, затрагивающее исполнителя в отношении предмета настоящего договора.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость образовательных услуг, оказанных исполнителем по договору, определяется в соответствии с выбранной заказчиком образовательной программой дополнительного профессионального образования.

6.2. Окончательная цена договора определяется по окончании срока оказания услуг путем суммирования стоимости фактически оказанных услуг (в том числе в виде освоенных модулей), исполненным по договору и не может быть более общей максимальной цены договора на дату заключения договора (совершения акцепта). Стоимость модуля исчисляется в зависимости от выбранного заказчиком тарифа.

6.3. Условно-переменной частью программы является ее практический блок (стоимость образовательных мероприятий зависит от выбранной формы участия). Образовательные мероприятия оплачиваются по факту их проведения на основании договоров на конкретные мероприятия, опубликованные на официальном сайте института.

6.4. Услуги считаются оплаченными с момента поступления от заказчика денежных средств на расчетный счет исполнителя.

6.5. Рекомендованная форма оплаты – безналичная, путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя до начала учебного мероприятия. Заказчик вправе оплатить стоимость услуг любым способом из способов безналичных

расчетов между физическими и юридическим лицом, позволяющим идентифицировать Заказчика.

6.6. Факт оплаты образовательных услуг (при необходимости) может быть подтвержден направлением заказчиком на адрес электронной почты dpo@psy-in.ru сканированной квитанции с отметкой банка.

7. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ

7.1. Услуги считаются принятыми заказчиком (он согласен с качеством и объемом предоставленных услуг и претензий не имеет), если в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания обучения исполнитель не получит от заказчика письма на электронный адрес dpo@psy-in.ru с претензией к качеству и срокам оказанных услуг.

8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор считается завершенным в двух случаях: в связи с завершением обучения по программе обучения и в связи с досрочным прекращением образовательных отношений.

8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из сторон по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.3.1. Невыполнения заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

8.3.2. Установления нарушения порядка приема в «ИИП», повлекшего по вине заказчика его незаконное зачисление;

8.3.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуги вследствие действий (бездействия) заказчика.

8.4. Настоящий договор может быть расторгнут заказчиком в одностороннем порядке в любое время согласно пункту 5.2.2. настоящего договора.

8.5. В случае отказа заказчика от получения образовательных услуг по собственному желанию после начала образовательного мероприятия, перечисленные заказчиком денежные средства возврату не подлежат.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ ИЗ ДОГОВОРА

9.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из договора является для сторон обязательным.

9.2. Претензионные письма направляются сторонами нарочно либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению сторон.

9.3. Направление сторонами претензионных писем иным способом, чем указано в пункте 9.2 договора не допускается.

9.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 (десять) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

9.5. Споры из договора разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера: землетрясения, пожары, наводнения, иных природных стихийных бедствий, в результате изменения

законодательства Российской Федерации, препятствующих исполнению настоящего договора, возникших помимо воли сторон и носящих непредвиденный характер.

10.2. Сторона, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, указанные в пункте 10.1. настоящего договора, обязана уведомить другую сторону об их возникновении или прекращении путем направления письменного уведомления в течение 10 (десять) дней с момента возникновения или прекращения таких обстоятельств. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на возможность исполнения стороной обязательств по настоящему договору и срок их исполнения.

10.3. Если факт наступления обстоятельств непреодолимой силы не является общеизвестным, достаточным доказательством их наступления является подтверждение иного компетентным органом.

10.4. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 30 (тридцати) дней стороны проведут переговоры и примут решение о дальнейшей реализации настоящего договора. Если стороны не согласуют такие условия, то по истечении следующего месяца действия обстоятельств непреодолимой силы любая из сторон вправе отказаться от настоящего договора в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую сторону.

11. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Заказчик в соответствии со ст. 6. Федерального закона «О персональных данных» № 152 - ФЗ от 27 июля 2006 года с момента заключения настоящего договора выражает полное и безоговорочное согласие на обработку исполнителем следующих персональных данных, предоставленных заказчиком: фамилии, имени, отчества заказчика; реквизиты документа удостоверяющего личность (паспорта); почтовые адреса (для отправки документов); реквизиты документов об образовании; номера телефонов; адреса электронной почты.

11.2. Под обработкой персональных данных понимаются действия с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование и уничтожение персональных данных.

11.3. Исполнитель вправе производить обработку указанных персональных данных в целях исполнения настоящего договора. Настоящее согласие действует в течение срока действия договора и не менее трех лет с момента расторжения договора.

11.4. По окончании обработки персональных данных заказчика исполнитель, по истечении предусмотренных действующим законодательством сроков хранения документов, содержащих персональные данные, обеспечивает их уничтожение.

11.5. Отзыв согласия на обработку персональных данных может быть осуществлен путем направления заказчиком соответствующего заявления на бумажном носителе в адрес исполнителя.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны руководствуются гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами «ИИП».

12.2. Стороны признают, что любая без исключения деловая корреспонденция: документы, сообщения, извещения, уведомления и т.п., равно как и их скан-копии, относящиеся к предмету настоящего договора и направленные в электронном виде по адресам электронной почты, указанными в интернет-заявке заказчика и в разделе 13 настоящего договора имеют юридическую силу наравне с документами, оформленными на бумажном носителе, и обязательны для исполнения сторонами. **Адрес электронной почты должен принадлежать тому лицу, кому адресуется корреспонденция. Тогда**

обмен юридически значимыми документами и сообщениями по настоящему договору посредством электронной почты признается надлежащим.

12.3. Документы, извещения, и т.п., направленные почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей стороной в следующих случаях:

- имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;

- несмотря на почтовое извещение, принимающая сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в интернет-заявке адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей стороны с указанием причины возврата.

12.4. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая сторона не ознакомилась с ним.

13. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО «Институт Инновационных Психотехнологий», ИНН/КПП 5024037425/502401001, ОКПО 50198183; Свидетельство ОГРН 5024002875172.

Местонахождение: 143402, Московская область, г. Красногорск, Ильинское шоссе, д. 1А, офис 10-1. Р/счет 40702810340210003580 в Среднерусский банк СБ РФ г. Москва Доп. Офис № 9040/00900, БИК 044525225, К/счет 30101810400000000225.

E-mail: dpo@psy-in.ru.