Утверждено

приказом № 01-17 от 06.11 2017

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о центре дополнительного профессионального образования**

**общества с ограниченной ответственностью**

**«Институт Инновационных Психотехнологий»**

**Раздел 1.** **Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения «Центр дополнительного профессионального образования» (далее – Центр ДПО) общества с ограниченной ответственностью «Институт Инновационных Психотехнологий» (далее – Общество/ИИП), относится к числу организационных документов Общества и является обязательным к применению.

**Раздел 2. Общие положения**

2.1. В своей деятельности Центр ДПО руководствуется:

* законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ;
* уставом и нормативными документами Общества;
* приказами (распоряжениями) генерального директора Общества;
* указаниями и распоряжениями руководителя Центра ДПО;
* положением о «Центре ДПО» (далее – Положение).

2.2. Местонахождение Центра ДПО ООО «ИИП» – Российская Федерация, юридический адрес: 143430, Московская область, Красногорский р-н, п. Нахабино, ул. Советская, д. 53; фактический адрес: 127055, г. Москва, Порядковый переулок, дом 21.

2.3. Центр ДПО является подразделением юридического лица, осуществляющим от имени этого юридического лица деятельность подлежащую лицензированию. Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана ООО «ИИП».

2.4. Центр ДПО создается, реорганизуется или ликвидируется приказом генерального директора Общества.

2.5. Центр ДПО находится в административном и функциональном подчинении угенерального директора.

2.6. Центр ДПО организуется для реализации программ профессиональной переподготовки специалистов, дополнительных профессиональных программ повышения их квалификации, разрабатываемых ИИП в пределах его научно-практической компетенции.

2.7. Штатные сотрудники ИИП, задействованные в работе Центра ДПО при выполнении функций, связанных с его работой находятся в подчинении у руководителя Центра ДПО и действуют в соответствии с возложенными на них функциональными обязанностями.

**Раздел 3. Цель, задачи и виды деятельности**

3.1. Целью и задачами деятельности Центра ДПО является организация, осуществление и сопровождение процесса профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации специалистов в пределах научно-практической компетенции ИИП.

3.2. Для достижения целей и задач Центра ДПО реализует программы дополнительного профессионального образования:

* программы повышения квалификации,
* программы профессиональной переподготовки,
* дополнительно организует и проводит конференции, семинары, тренинги, мастер-классы, консультации, сертификационные и иные мероприятия.

**Раздел 4. Организационная структура**

4.1. В качестве организационной модели Центра ДПО принята ***матричная модель*** (при которой сотрудники при выполнении возложенных на них функций подчиняются более чем одному руководителю)

4.2. Организационная структура Центра ДПО утверждается генеральным директором Общества.

4.3. В состав Центра ДПО входят:

* руководитель (как куратор образовательного проекта ИИП из числа штатного состава ИИП);
* совет по ДПО (руководитель ИИП и автор метода; руководитель Центра ДПО; главный методист и редактор «Вестника ИНП»; руководители технической, информационной службы);
* штатные сотрудники ИИП при выполнении соответствующих функциональных обязанностей.

**Раздел** **5. Функции**

5.1. Соблюдение законодательства РФ в области образовательной и просветительской деятельности в вопросах, входящих в компетенцию Центра ДПО.

5.2. **Руководитель Центра ДПО** назначается на должность генеральным директором ООО «ИИП». Целью деятельности руководителя Центра ДПО является обеспечение эффективной деятельности Центра ДПО, достижения конкурентоспособности образовательных услуг, поддержание стабильности, развитие и поиск новых технологий ведения образовательного процесса.

5.3. К компетенции руководителя Центра ДПО относится разработка, согласование с советом по ДПО и осуществление стратегии развития образовательных услуг, осуществляемых ИИП, а также все вопросы руководства текущей деятельностью в области ДПО в пределах его полномочий.

5.4. Руководитель Центра ДПО имеет право распоряжается имуществом Общества в согласованных с учредителями Общества пределах, не противоречащим Уставу Общества.

5.5. Функции руководителя Центра ДПО:

* является председателем совета по ДПО при Центре ДПО.
* организует разработку перспективных планов развития, учебных программ и учебно-методических материалов.
* согласовывает и подписывает приказы по движению обучающихся в рамках образовательного процесса, а также приказы по деятельности Центра ДПО.
* обеспечивает создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса.
* вносит предложения и рекомендации по повышению качества учебного процесса для обсуждения на образовательной комиссии.
* контролирует правильность подготовки и оформления документации по учебному процессу, а также по деятельности Центра ДПО в целом.
* организует подбор привлеченных специалистов из числа практикующих выпускников ИИП для осуществления образовательных мероприятий Центра ДПО в качестве ведущих, консультантов, руководителей практики и кураторов групп.

5.6. В целях рассмотрения сложных организационных, методических и педагогических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового опыта действует **Совет по ДПО** приЦентре ДПО. В компетенцию комиссии входит:

* разработка и предложение на утверждение Общему собранию образовательных программ.
* разработка и предложение на утверждение Общему собранию программ развития Центра ДПО.
* обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и предложение их на утверждение Общему собранию.
* рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта.
* рассмотрение вопросов переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников.
* решение иных вопросов, возникающих в ходе образовательной деятельности.

5.7. **Сотрудники** Центра ДПО создают условий для качественной организации дополнительного профессионального образования: реализации программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки, и прочих образовательных и просветительских мероприятий.

**6. Общие правила оказания платных образовательных услуг**

6.1. Центр ДПО создан для реализации проекта ИИП по дополнительному профессиональному образованию и повышению квалификации специалистов в пределах его (ИИП /Общества) научно-практической компетенции и *не является самостоятельным структурным подразделением* Общества и *не находится на условиях самофинансирования*. Движение денежных средств, оплата расходов, ведение учета и контроль за финансово-хозяйственными результатами осуществляются ИИП.

6.2. ИИП посредством Центра ДПО предоставляет платные образовательные услуги в области профессионального образования по составу и ценам в соответствии с программами, а также в соответствии с условиями договоров.

6.3. Стоимость обучения согласовывается с генеральным директором Общества и утверждается ежегодным приказом генерального директора на учебный год. Размер оплаты может изменяться в соответствии с индексом потребительских цен (коэффициентом инфляции), но не более одного раза в год. Изменение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

6.4. Оплата образовательных услуг производится путем перечисления на расчетный счет Общества в соответствии с условиями договоров.

6.5. Общество не осуществляет образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

6.6. Центр ДПО до заключения договора на образовательные услуги и в период его действия предоставляет слушателю (обучающемуся) всю необходимую и достоверную информацию об ИИП, о центре и об оказываемых платных образовательных услугах. Предоставление указанной информации осуществляется в порядке и объеме, определенном законодательством Российской Федерации.

6.7. Информация, предусмотренная п. 6.6. настоящего Положения, размещается на официальном сайте  [https://psy-in.ru/.](http://www.icgrp.ru/)

**Раздел 7. Права**

Центр ДПО для достижения целей и выполнения задач вправе:

7.1. Осуществлять (организовывать и сопровождать) образовательную деятельность ИИП по собственным, партнерским, авторским и иным программам, в соответствии с утвержденными Учебными планами.

7.2. Совместно с советом ДПО определять учебные планы, программы, формы и методы образования, в том числе индивидуальные.

7.3. Контролировать качество различных видов обучения, проводимых Центром ДПО.

7.4. Выдавать промежуточные документы установленного Обществом образца о прохождении обучения.

7.7. Разрабатывать и внедрять в соответствии с действующим законодательством новые и перспективные образовательные технологии.

7.8. Вести творческие и деловые контакты с профессиональными сообществами.

**Раздел 8. Ответственность**

8.1 Центр ДПО несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на него Обществом согласно разделам 3 и 5 настоящего Положения.

8.2 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Центра ДПО.

8.3 Ответственность работников Центра ДПО устанавливается их должностными обязанностями.

**9. Прочее**

9.1. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются в рабочем порядке генеральным директором Общества.